**Методичне об’єднання**

**класних керівників**

**Майдано-Олександрівської**

**ЗОШ І-ІІІ ступенів**



**Голова МО**

**класних керівників**

**Польова Л.В.**

**Виховна проблема, над якою працює**

**школа** :

Формування громадянина з демократичним світоглядом шляхом впровадження новітніх технологій для розвитку творчої особистості.

**Мета виховної роботи:**

Розвиток в учнів особистісних ознак громадян української держави

**Виховна проблема, над якою працює методичного об’єднання**

**класних керівників** **5-11 класів**

Виховання високоморального підростаючого покоління, формування громадянина з демократичним світоглядом, головною особливістю якого повинна бути орієнтація на загальнолюдські цінності.

**Завдання на 2016 – 2017 навчальний рік**

На сучасному етапі розвитку суспільства особливої актуальності набуває проблема створення умов для розвитку особистості, здатної до самореалізації. У зв’язку з цим проблема формування в учнівської молоді соціальної компетенції є пріоритетною в нашій школі.

1. Виконання рекомендацій практичного психолога по підвищенню рівня вихованості учнів.
2. Спрямувати роботу на реалізацію принципу особистого підходу до учня в педагогічній діяльності вчителів.
3. Зміцнення дисципліни учнів.
4. Виховання учнів в дусі національної свідомості, людської гідності, патріота своєї держави.
5. Збереження та зміцнення фізичного, морального та психічного розвитку дитини.
6. Спрямовувати роботу на розвиток творчої особистості.
7. Приділяти належну увагу формуванню дружнього колективу.
8. Вивчення і узагальнення досвіду роботи класних керівників по використанню інноваційних технологій у виховній роботі.
9. Систематично проводити роботу з батьками по попередженню дитячого травматизму, збереженню здоров’я та життєдіяльності учнів.
10. Проводити різноманітні бесіди з батьками по попередженню дитячої злочинності, на виявлення суїциду, бездоглядності дітей.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **П.І.П.** | **Рік нар.** | **Освіта** | **Пед. стаж** | **Стаж**  **роботи кл.**  **керівників** | **Який навч. заклад закінчив, у якому році** | **Кл.кер.**  **якого класу** | **Проблема, над якою працює** |
| 1. | Цісар П. П. | 20.09.  1965 р. | Вища | 33 | 20 | Кам’янець-Подільський інститут ім.В. Затонського | 5 | Психологічна адаптація п’ятикласників |
| 2. | Слободян А. В. | 07.06.  1968 р. | Вища | 29 | 23 | Кам’янець- Подільський державний університет | 6 | Виховання доброти, чесності |
| 3. | Кухарський Р. А. | 23.03.  1980 р. | Вища | 14 | 7 | Вінницький педуніверситет | 7 | Виховання патріотичних почуттів |
| 4. | Стахович О.М. | 23.02.  1979 р. | Вища | 5 | 3 | Глухівський НПУ  ім. О. Довженка | 8 | Виховання творчості, естетики,поведінки |
| 5. | Сікорський О.В. | 21.03.  1986 р. | Вища | 7 | 6 | Кам’янець- Подільський державний університет | 9 | Превентивне виховання школярів |
| 6. | Польова Л. В. | 16.09.  1980 р. | Вища | 15 | 13 | Кам’янець- Подільський державний університет | 10 | Національно-патріотичне виховання школярів |
| 7. | Матус Л. Є. | 26.04.  1958 р. | Вища | 36 | 28 | Кам’янець-Подільський інститут ім.В. Затонського | 11 | Профорієнтаційна робота, здоровий спосіб життя |

**Банк даних класних керівників**

**Організаційно-педагогічні заходи:**

1. Тематика засідань

методичного об’єднання класних керівників

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Зміст | Терміни вик. | Виконавець | Відм. про вик. |
| **І засідання «Методична скарбниця»** | | | | |
| 1. | Обговорення серпневих рекомендацій нарад  Обговорення і затвердження плану роботи МО класних керівників на 2016-2017 н.р. та планів виховної роботи класних керівників з пріоритетним напрямком екологічного виховання | Серпень | Голова МО |  |
| 2. | Опрацювання офіційних документів:  1. Міністерства освіти і науки України Закон «Про середню загальну освіту», Конвенція прав дитини, Декларація прав дитини, Концепція виховання дітей та молоді у національній системі освіти.  2.Методичні рекомендації щодо змісту виховної роботи з учнівським колективом.  «Батьківський комітет класу і його роль у співпраці батьків, учнів та класного керівника»  3.Вимоги щодо дотримання правил безпеки життєдіяльності дітей під час виховних заходів  4. Статут школи  5. Вивчення Концепції громадянської освіти в Україні  6. «Основна мета і функції класної години» | Серпень | Голова МО  Стахович О.М.  Кухарський Р.А.  Слободян А. В. |  |
| 3. | Рекомендації з питання «Попередження дитячого суїциду та злочинності» | серпень | Педагог-організатор |  |
| 4. | Огляд новинок методичної і періодичної літератури | Серпень | Бібліотекар |  |
| 5. | Різне | Серпень |  |  |
| **ІІ засідання «Практичне заняття»** | | | | |
| 1. | Сучасні підходи до проведення класних годин (виступи) | Жовтень | Голова МО |  |
| 2. | Опрацювання методичного матеріалу «Нестандартні форми методичної роботи» | Жовтень | Сікорський О.В. |  |
| 3. | «Профілактика правопорушень». | Жовтень | Голова МО  Матус Л. Є. |  |
| 4. | Засідання круглого столу:  «Урізноманітнення форм роботи з питання збереження життя та діяльності дітей» | Жовтень | Голова МО |  |
| 5. | Інтерактивні форми виховання | Жовтень | Польова Л. В. |  |
| 6. | Різне |  |  |  |
| **ІІІ засідання «Теоретичний консиліум»** | | | | |
| 1. | Опрацювання офіційних документів:  1.Розгляд концепції прав дитини.  2.Декларація про Державний суверенітет  3.Програма «Охорона життєдіяльності» | Грудень | Голова МО |  |
| 2. | Виступ з доповіддю «Обмін досвідом роботи кл. керівника по впровадженню новітніх технологій виховної роботи» | Грудень | Класні керівники |  |
| 3. | «Культура здоров’я» | Грудень | Кухарський Р.А. |  |
| 4. | Виховання в учнів культури поведінки та дотримання ними загальнолюдських моральних якостей | Грудень | Цісар П.П. |  |
| 5. | Різне | Грудень |  |  |
| **ІV засідання «Аукціон педагогічний ідей»** | | | | |
| 1. | Опрацювання офіційних документів:  Програма «Громадянське виховання»  Програма «Превентивне виховання» | Лютий | Голова МО  Педагог-організатор |  |
| 2. | Інформування класних керівників про роботу з обдарованими дітьми в умовах сучасної освітньої системи | Лютий | Голова МО |  |
| 3. | Обмін досвідом “Найефективніші форми і методи роботи з батьками” | Лютий | Слободян А. В. |  |
| 4. | Профорієнтація учнів випускних класів | Лютий | Матус Л. Є. |  |
|  | Обмін досвідом роботи класних керівників по збереженню здоров’я та життєдіяльності дітей, роботи з батьками по попередженню дитячого травматизму, дитячої злочинності, суїциду, бездоглядності. | Лютий | Класні  керіники |  |
| 5. | Педагогічна майстерня  «Шліфуємо діамант педагогічної майсерності» | Лютий | Польова Л. В. |  |
| 6. | Ознайомлення з новинками літератури | Лютий | Голова МО  Бібліотекар |  |
|  | Різне | Лютий |  |  |
| **V засідання «Методичний аукціон»** | | | | |
| 1. | Опрацювання офіційних документів:  Програма «Охорона життєдіяльності» | Травень | Кухарський Р.А. |  |
| 2. | Рекомендації з питань збереження здоров’я та життя дітей під час літньо оздоровчого періоду.» | Травень | Голова МО |  |
| 3. | Узагальнення досвіду виховної роботи кл. керівника 11 кл. | Травень | Голова МО |  |
| 4. | Підбиття підсумків участі класних колективів в позакласній роботі | Травень | Голова МО |  |
| 5. | Поєднання зусиль школи, сім’ї, громадськості в процесі виховання дітей. | Травень | Цісар П.П. |  |
| 6. | Різне | Травень |  |  |

**2. Робота між засіданнями**.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Зміст роботи** | **Відпов.** | **Форма проведення** | **Термін проведення** | **Відм. про вик.** |
| 1 | Самоосвітня робота вчителів. | Класні  керівники. | Проект | Жовтень |  |
| 2 | Інтерактивні форми виховання | Польова Л. В. | Семінар | Жовтень |  |
| 3 | Вивчення Концепції громадянської освіти в Україні | Педагог-організатор | Круглий стіл | Серпень |  |
| 4 | Обмін досвідом роботи класних керівників по впровадженню новітніх технологій в організації виховної роботи. | Класні керівники. | Аукціон ідей | Грудень |  |
| 5 | Конкурс педагогічної майстерності «Від людини розумної - до людини високорозвиненої» | Матус Л. Є. | Конкурс педагогічної майстерності | Лютий |  |
| 6 | Обмін досвідом роботи класних керівників по збереженню здоров’я та життєдіяльності дітей, роботи з батьками по попередженню дитячого травматизму, дитячої злочинності, суїциду, бездоглядності. | Класні керівники. | Конференція | Лютий |  |
|  | Анкетування учнів на тему: «Класний керівник – очима вихованців» | Педагог-організатор | Анкетування | Квітень |  |
| 7 | Підведення підсумків роботи МО класних керівників з виховання учнів у новому н. р.та визначення завдань на наступний навчальний рік. | Голова МО кл.керівників | Коло спілкування | Квітень |  |
| 8 | Звіти класних керівників та виставка педагогічних напрацювань. | Класні керівники. | Звіти | Квітень |  |

**Тематика батьківських зборів**

**П'ятий класи**

* Виховання національної самосвідомості учнів
* Заохочення і покарання дитини в сім’ї
* Моральне виховання дитини в сім'ї
* Трудове виховання підлітків у сім'ї
* Виховання батьками культури поведінки підлітків

**Шостий клас**

* Школярі середнього підліткового віку в сім'ї
* Формування світогляду у школярів
* Формування правосвідомості у підлітків
* Трудове навчання і виховання шестикласника у школі й сім'ї
* Етичне виховання

**Сьомий клас**

* Домашня навчальна робота семикласника
* Індивідуальний підхід і врахування вікових особливостей підлітків у сімейному вихованні
* Духовний світ підлітка
* Що робить підлітка важким?
* Підліток і природа
* Вільний час підлітка

**Восьмий клас**

* Підліток і неформальні об'єднання дітей і молоді
* Старший підліток у сім'ї
* Формування естетичної культури
* Статеве виховання та освіта підлітків у сім'ї

**Дев'ятий клас**

* Самовиховання старших підлітків у сім'ї
* Вплив сімейних стосунків між батьками та особистість підлітка
* Трудове виховання і професійна орієнтація старших підлітків
* Формування здорового способу життя

**Одинадцятий клас**

* Підготовка старшокласників до сімейного життя
* Самовиховання і дисциплінованість старшокласників
* Вибір учнями майбутньої професії
* Державна підсумкова атестація

**Протокол № 1**

**Засідання класних керівників**

**Від «31» серпня 2016 р.**

***Присутні – всі члени МО***

***Відсутні - 0***

**На порядку денному:**

І. Обговорення серпневих рекомендацій нарад та затвердження плану роботи МО класних керівників на 2016-2017 н.р. та планів виховної роботи класних керівників з пріоритетним напрямком екологічного виховання **(відповідальні Стахович О.М.**  **та Голова МО)**

ІІ. Опрацювання офіційних документів:

1. Міністерства освіти і науки України Закон «Про середню загальну освіту», Конвенція прав дитини, Декларація прав дитини, Концепція виховання дітей та молоді у національній системі освіти**.**

2.Методичні рекомендації щодо змісту виховної роботи з учнівським колективом.

Батьківський комітет класу і його роль у співпраці батьків, учнів та класного керівника .

3.Вимоги щодо дотримання правил безпеки життєдіяльності дітей під час виховних заходів

4. Статут школи **(Кухарський Р. А.Голова МО)**

5. Вивчення Концепції громадянської освіти в Україні **(Відповідальний Цісар П.П.)**

6. Основна мета і функції класної години **(Відповідальна Голова МО)**

ІІІ. Рекомендації з питання «Попередження дитячого суїциду та злочинності» **(Педагог-організатор)**

ІV. Огляд новинок методичної і періодичної літератури **(бібліотекар)**

V. Різне

**Хід засідання:**

**Виступили:**

1. Заступник директора з виховної роботи Стахович О.М. з інформацією про зміст серпневої конференції. В її доповіді були висвітлені питання про планування виховної роботи на 2016 -2017 н.р. Стахович О.М. наголосила про те, що пріоритетним напрямком виховної роботи школи буде патріотичне виховання.
2. Голова МО класних керівників Польова Л.В. ознайомила членів МО з офіційними документами якими вони повинні керуватися протягом навчально-виховного періоду. Члени МО приймали участь в обговоренні цих документів. Леся Василівна наголосила на тому що у виховній роботі школи класним годинам повинна відводитися важлива роль, так як вони покликані виявляти здібності дітей, задовольняти їхні потреби.
3. Педагог-організатор Стахович О. М. ознайомила з рекомендаціями з питання «Попередження дитячого суїциду та злочинності». Класні керівники були повідомленні в особистому порядку про групу ризику серед учнів 5-11 класів, які потребують особливої уваги.
4. Бібліотекар школи Кшемінська О. В. провела огляд новинок методичної і періодичної літератури, та акцентувала увагу на розробках з екологічного, правового та морального напрямку.

**Рішення:**

1. Класним керівникам затвердити плани виховної роботи до 15.09.2016 р. та врахувати пріоритетний напрямок цього року - патріотичного виховання.
2. Класним керівникам постійно керуватися офіційними документами в здійсненні виховного процесу з дітьми та підвищувати рівень своєї компетентності в володінні нормативних документів.
3. Класним керівникам включити питання «Попередження дитячого суїциду та злочинності» до плану виховної роботи. Співпрацювати із службою справ неповнолітніх.
4. Взяти на озброєння інформацію бібліотекаря школи Кшемінської О. В. та організувати підписку періодичних видань на 2016-2017 н.р.

**Секретар –** **Стахович О. М.**

**Голова МО класних керівників Польова Л.В.**

**Протокол № 2**

**Засідання класних керівників**

**Від «18» жовтня 2016 р.**

***Присутні – всі члени МО***

***Відсутні - 0***

На порядку денному:

1.Сучасні підходи до проведення класних годин **(виступ Голова МО)**

2.Опрацювання методичного матеріалу «Нестандартні форми методичної роботи»

**(Польова Л.В.)**

3. «Профілактика правопорушень». **(Стахович О. М.)**

4**.** Засідання круглого столу: «Урізноманітнення форм роботи з питання збереження життя та діяльності дітей» **(Кухарський Р. А.**)

5. Самоосвітня робота вчителів. **(Класні керівники)**

6. Інтерактивні форми виховання **(Польова Л. В.)**

7. Різне

**Хід засідання:**

**Виступили:**

1. **Польова Л. В.** – голова МО, яка наголосила на тому, що на сучасному етапі виховного процесу в школі слід використовувати більше технічні засоби навчання через створення проектних робіт учнів. Класний керівник повинен виступати як помічник, а не як виконавець позакласного заходу.
2. **Польова Л.В.** - голова МО, ознайомила з нестандартними формами методичної роботи (зачитала перелік), які доцільно використовувати для організації ефективної роботи з самоосвіти педагогів, проведення різного роду методичних заходів нестандартного характеру.
3. **Стахович О.М.** - заступник директора з виховної роботи. Наголосила про необхідність дотримання правил внутрішнього розпорядку для учнів, як одного з головних чинників профілактики правопорушень серед неповнолітніх. Тримати на контролі дітей, які знаходяться на внутрішкільному обліку. За необхідністю звертатися в службу справ неповнолітніх.
4. **Кухарський Р. А.** – голова МО нагадала про правила поводження дітей на перервах. Класним керівникам під час проведення хвилинок моралі акцентувати увагу на вивченні та повторенні правил дорожнього руху. Включити до планів виховної роботи включити заходи з питань збереження життя та діяльності дітей т.
5. **Польова Л.В.** – голова МО, ознайомила з інтерактивними формами виховної роботи вчителів, щодо створення комфортних умов для самореалізації особистості дитини відповідно до її потенційних можливостей та інтересів.
6. Різне.

**Рішення:**

1. Застосовувати технічні засоби навчання, проекти творчих робіт у виховній роботі та роботі класів.
2. Класним керівникам використовувати в своїй творчій діяльності нестандартні форми роботи.
3. Внести в плани виховної роботи ознайомлення учнів з правилами внутрішкільного розпорядку. Залучати до виховного процесу школи службу справ неповнолітніх.
4. Класним керівникам дотримуватися графіка чергування по школі під час перерв на шкільному подвір’ї. В плани виховної роботи внести заходи з питань збереження життя та діяльності дітей «По дорозі до школи».
5. Класним керівникам використовувати в класній роботі інтерактивні форми виховання.

**Секретар Стахович О. М.**

**Голова МО класних керівників Польова Л.В.**

**Протокол № 3**

**Засідання класних керівників**

**Від « 09 » грудень 2016 р.**

***Присутні – всі члени МО***

***Відсутні -***

**На порядку денному:**

1.Опрацювання офіційних документів:

1.Розгляд концепції прав дитини.

2.Декларація про Державний суверенітет

3.Програма «Охорона життєдіяльності» **(Голова МО )**

2. Виступ з доповіддю «Обмін досвідом роботи кл. керівника по впровадженню новітніх технологій виховної роботи» **(Слободян А. В.)**

3. «Культура здоров’я» **(Кухарський Р. А., кл. керівник 7 класу)**

4. Виховання в учнів культури поведінки та дотримання ними загальнолюдських моральних якостей **(Польова Л.В., кл. кер. 10 класу)**

5. Різне.

**Хід засідання:**

**Виступили:**

1. **Польова Л. В.** – голова МО кл. керівників ознайомила з нормативними документами класних керівників.
2. **Слободян А. В.** – кл. керівник 6 кл. яка поділилася досвідом створення проектних технологій у виховному процесі класу під час організації позакласних заходів .
3. **Кухарський Р. А.** – кл. керівник 7 класу наголосив на тому, що здоровий спосіб життя є одним із найбільш ефективних шляхів поліпшення стану здоров’я молоді.
4. **Польова Л. В.** – ознайомила з основними завданнями морального виховання та головною метою морального виховання в сім’ї та в школі.

**Стахович О. М.** – доповнила словами про моральне виховання в українській сім’ї яке має бути спрямоване на формування у дітей і молоді свідомості – ідей, поглядів, ідеалів, традицій, напрацьованих вітчизняною та світовою культурою.

**Рішення:**

1. Дотримуватися нормативно-правових документів. Провести серед учнів школи опитування «Як ти знаєш свої права та обов’язки?»
2. Класним керівникам застосовувати нові форми та методи виховної роботи. Підвищувати свій професійний рівень майстерності.
3. Залучати до співпраці представників медичних установ.

Класним керівникам використовувати в навчально-виховному процесі здоров’язберігаючі технології.

4. Класним керівникам на хвилинках добра, на класних годинах з морального виховання спонукати учнів до сумлінного навчання і поведінки. Використовувати для цього різні види морального заохочення, підбадьорення. В класних куточках висвітлювати аспекти моральної поведінки.

**Секретар Стахович О. М.**

**Голова МО класних керівників Польова Л.В.**

**ЗОЛОТІ ПРАВИЛА КЛАСНОГО КЕРІВНИКА**

**1.Учитель має бути особистістю привабливою для дітей.**

**2. Учитель повинен викликати любов і повагу дітей до себе, якщо він сам любить, поважає кожну дитину та піклується про неї, у стосунках із нею чесний та відвертий.**

**3. Учитель має бути відвертим у стосунках з усіма учнями.**

**4. Учитель має бути веселим , жартівливим.**

**5. Учитель має раціонально використовувати свій час.**

**6. Учитель має бути доброзичливим.**

**7. Учитель має постійно вдосконалюватися, розширювати свій кругозір.**

**8. Гасло вчителя: "Пізнай самого себе і допоможи у цьому своїм учням".**

**9. Учитель повинен реалізовувати індивідуальний підхід до дитини, вміти її вислухати.**

**10. Класний керівник має створити учнівський колектив,  у якому панують доброзичливі стосунки.**

**11. Педагог повинен приймати тільки обдумані рішення.**

**12. Учителеві слід любити й захищати дитину, поважати її почуття.**

**13.Учителеві необхідно виховувати в дітей самодисципліну.**

**Обов’язки чергового класного керівника**

-Класний керівник чергового класу є старшим черговим учителем по школі.

- Класний керівник чергового класу виконує розпорядження директора школи та чергового адміністратора.

- Чергування класного керівника чергового класу розпочинається о 7 год. 50 хв.

- Розподіляє обов'язки чергових між учнями класу.

- Здійснює контроль за виконанням обов'язків чергових учнями классу до початку занять, під час перерв та по закінченні занять.

- Стежить за порядком і дисципліною у школі під час перерв.

- Контролює перевірку черговими учнями наявності шкільної форми у школярів перед початком занять, проведення вологого прибирання на великих перервах, порушення учнями Статуту школи та Правил для учнів під час перерв.

-Фіксує факти спізнень учнів на перший урок та грубі порушення дисципліни у спеціальному журналі.

- Перевіряє разом із черговими учнями проведення прибирання класних приміщень по закінченні уроків.

